|  |  |
| --- | --- |
|  | **DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS****CARATULA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS.** |

**ANEXO 1**

1.- DATOS GENERALES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | **Atención Psicológica y Promoción de la Salud Mental** | Eje |  |
| B) Dirección o Área Responsable | **DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA** | Estrategia |  |
| C) Problemática que atiende la propuesta | Se interviene en la prevención, atención y promoción de la salud mental de la población del municipio que presente problemas emocionales, de conducta, de aprendizaje y lenguaje entre otros. Sistema DIF Sana Juan de Los Lagos. | Línea de Acción |  |
| No. de PP Especial |  |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | Municipio de San Juan de Los Lagos y en las colonias y comunidades rurales. | Vinc al PND |  |
| E) Nombre del Enlace o Responsable | **Mtra. Gloria Esperanza de Anda Muñoz**  | Vinc al PED |  |
| F) Objetivo específico | Brindar atención psicológica a niños, niñas, adolescentes y adultos, mediante estrategias de orientación, prevención y atención terapéutica que favorezcan el desarrollo personal y social del usuario.  | Vinc al PMetD |  |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiarios | Niños, niñas, adolescentes, adultos, adultos mayores. Que refieran la necesidad de atención psicológica.  |
| H) Tipo de propuesta | J) No de Beneficiarios | K) Fecha de Inicio | Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | Enero 2018 | Diciembre 2018 |
| x |  |  |  | 285 | 7118 | Fed | Edo | Mpio | x | x | x |
| I) Monto total estimado |  | Fuente de financiamiento |  |  | x |  |  |  |

**ANEXO 2**

**2.- OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| A) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Atender a personas y familias en situación de vulnerabilidad a través de terapia pscicologica individual, pareja y familia. Así como realizar talleres de escuela para padres y talleres a la promoción a la salud mental. |
| B)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | 1.- Gestión de recursos materiales de papelería, tecnológicos y de transporte necesarios para las actividades 2. Realizar una selección de escuelas a visitar y realizar el contacto para agendar fechas3. llevar las temáticas a las escuelas de acuerdo a las necesidades expuestas por el director durante la visita. 4.- realizar evaluaciones psicológicas para determinar la línea de atención psicológica a seguir.5.- atención psicológica a personas y familias en situación de vulnerabilidad  |
| Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción  |  |
| Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible  |  |
| Alcance | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
|  | x |  |
| C) Valor Inicial de la Meta | Valor final de la Meta | Nombre del indicador | Formula del indicador |
| 0 | 985 | Personas atendidas en terapia pscicologica individual, familiar y de pareja. |  |
| Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos |  |

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** |
| **D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2018** |
| **ENE** | **FEB** | **MZO** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| Ingresos personas que asisten por primera vez  | x | x | x | X | x | x | x | x | x | x | x |  |
| Atención psicológica subsecuente a niños, niñas, adolescentes y adultos. | x | x | x | X | x | x | x | x | x | x | x |  |
| Talleres Orientación ( temáticos a Padres y madres) |  |  | x |  | x |  |  |  | x |  | X |  |
| Talleres Orientación (temáticos a niños, niñas y Adolescentes) |  |  |  | X |  | x | x | x |  | x |  | x |
| Escuela para Padres y Madres  | x | x | x |  | x | x | x | x | x | x | x |  |
| Conferencias y Talleres (Promoción de la Salud Mental)  | x |  | x |  | x |  | x |  | x |  | X |  |
| Platicas de promoción a la salud mental a niños, niñas y adolescentes en Centros Educativos. |  | x | x |  | x | x |  |  | x | x | x |  |
| Atención psicológica a niños, niñas, adolescentes y adultos, canalizados por Fiscalía  | X | x | x | X | x | x | x | x | x | x | x | X |
| Atención a Adolescentes y Adultos canalizados de la Fiscalía y del Centro de Justicia para Adolescentes. | x | x | x | X | x | x | x | x | x | x | x |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Eventos Conmemorativos |  | x |  | x | x | x |  |  |  |  |  | x |

**Recursos empleados para la realización del Programa/Proyecto/Servicio/Campaña (PPSC)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **E) Recursos Humanos** | **Número**  | **F) Recursos Materiales** | **Número/Litros** | **Tipo de financiamiento del recurso** | **G) Recursos Financieros** | **Monto** |
| Proveeduría | Fondo Revolvente |
| Personal que participa en éste PPSC | 3 psicólogos de base3 Voluntarios | Vehículos empleados para éste PPSC |  |  |  | Monto total del Recurso obtenido mediante el fondo REVOLVENTE que se destina a éste PPSC |  |
| Combustible mensual que consumen los vehículos empleados para éste PPSC |  |  |  |
| Computadoras empleadas para éste PPSC |  |  |  |