Comisión del H. Ayuntamiento Constitucional

**San Juan de los Lagos, Jalisco, 2018-2021**

En San Juan de los Lagos, Jalisco siendo las 18 diecisiete horas con 20 minutos del día 19 de Febrero del año 2019 dos mil diecinueve, por lo que estando reunidos en el salón de cabildo, los que integran la Comisión, se procede a celebrar esta sesión ordinaria, y acto continuo el servidor público encargado de la Secretaria Técnica de este Ayuntamiento procederá a tomar lista de asistencia y en su caso hacer la correspondiente declaratoria de quorum legal:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. El Presidente Municipal o su representante, que será el Presidente del Consejo.

LCI JESUS UBALDO MEDINA BRISEÑO1. El Tesorero Municipal. LCP. FELIPE DE JESUS RUIZ PEREZ.
2. El Director de Comercio.
3. El Director de Seguridad Pública. LIC. HUGO ARMANDO MARTINEZ ZACARIAS
4. El Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA CAMPOS.
5. El Regidor Presidente de la Comisión de Comercio. MTRA ALMA MARGARITA NORIEGA GUILLEN
6. El Regidor Presidente de la Comisión de Licencias y Regularización. MTRA CLAUDIA JEANETTE CARRANZA SANTOS.
7. El regidor Presidente de la Comisión de Delegaciones. C. EDUARDO SAUL GARCIA PADILLA.
8. El Regidor Presidente de la Comisión de Estacionamientos. LIC. GRICELDA SANCHEZ DELGADO.
9. El Regidor Presidente de la Comisión de Reglamentos. LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA CAMPOS.
10. Representante del Sector Empresarial. MIGUEL ANGEL MARQUEZ DE ALBA
11. El Secretario General del Ayuntamiento. LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA CAMPOS
12. El Director de Protección Civil. PUMQ. HILARIO XOCHIPA VALENCIA.
13. El Juez Municipal. LIC. JUANA YARELI MARQUEZ CRUZ
14. Delegada. YAMILET MARQUEZ AVALOS
15. Director de Padrón y Licencias

Lic. Pablo  | PRESENTEPRESENTEAUSENTEAUSENTEPRESENTEPRESENTEPRESENTEPRESENTEPRESENTEPRESENTEPRESENTEPRESENTEPRESENTEPRESENTEPRESENTEPRESENTE |

# ORDEN DEL DIA

**1.**- Lista de asistencia y declaratoria de quorum.- **acuerdo.-** este punto del orden del día se encuentra debidamente desahogado, toda vez que al inicio de esta sesión se tomó lista de asistencia y se hizo la declaratoria de quorum legal.

**2.**- Lectura y aprobación del orden del día.- acuerdo.- una vez sometido a consideración el orden del día, previamente circulado, es aprobado por 14 votos a favor de los regidores presentes que corresponde a una mayoría calificada se aprueba el orden del día sometido.

**3.-** Se presenta la organización para la agenda de trabajo 2019 de la comisión en relación a los siguientes temas:

1.- OPERARIVOS DE CONTROL COMERCIAL EN PERIODO DE FIESTAS

2.- FISCALIZACION EN RELACION AL COBRO Y ADEUDO DE CONTRIBUYENTES.

3.- REGULARIZACION, GIROS PENDIENTES DE LICENCIA

4.-VIGILANCIA Y OPERATIVOS DE SUPERVICION Y SEGUIMIENTO DEL CORRECTO MANEJO DE LA LICENCIA

Se determina que se presentaran en cada reunión esquemas para lograr desarrollar dichos programas.

Acuerdo.- Informativo.

4.- Solicitud de la Dirección de Padrón y Licencias la autorización de la comisión para llevar a cabo el operativo espacios libres en relación al periodo Vacacional del 1 al 15 de mayo del presente. Estableciendo criterios de aplicación, y todo a traves de un proceso de vinculación con el comerciante además de previa información de lo que se realizara.

Acuerdo.- con 14 votos a favor se aprueba la aplicación del programa operativo espacios dignos.

**5.- Se presenta por parte de la Dirección de Padrón y Licencias las solicitudes de licencia comercial con venta de alcohol con la relación siguiente:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Exp** | **Núm.** | **Observación** | **Resolución por mayoría.** |
| **1538** | **1**  | **Se revisara**  | **Negada**  |
| **1552** | **2** | **Previa inspección de PC** | **Aprobado** |
| **1508** | **3** | **Se revisa** | **Negada** |
| **1540** | **4** | **Previa inspección de PC** | **Aprobado** |
| **1531** | **5** | **Se revisa** | **Negado** |
| **1536** | **6** | **Previa inspección de PC** | **Aprobado** |
| **1505** | **7** | **Se debe completar expediente** | **Aprobado** |
| **1546** | **8** | **Se revisa** | **Negada** |
| **S/N** | **9** | **Se revisa** | **Negada** |
| **1503** | **10** |  | **Aprobada** |
| **1542** | **11** | **Previa inspección de PC** | **Aprobada** |
| **1506** | **12** | **Previa inspección de PC** | **Aprobada** |
| **163** | **13** | **Previa inspección de PC** | **Aprobada** |
| **156** | **14** | **Previa inspección de PC** | **Aprobada** |
| **S/N** | **15** | **En relación a la venta de mariscos en la colonia Loma Dorada** | **Negada** |
| **S/N** | **16** | **Santa Cecilia Lonchería, solo licencia de alimentos.** | **Negada** |

**6.-** Señores integrantes de la dicha Comisión, en virtud que ha sido agotado el orden del día, se declara concluida la presente sesión, a las 20 horas con 03 minutos del día de hoy, citando a sesión ordinaria de Comisión, por instrucciones del Presidente Municipal LIC. Jesús Ubaldo Medina Briseño, y se convoca a nueva reunión el día 5 de Marzo del 2019, a las 17:00 horas, en el salón de sesiones de ayuntamiento, firmando los que en ella intervinieron, quisieron y supieron hacerlo por y ante el presidente municipal que actúa en unión del servidor público encargado de la secretaria de este ayuntamiento que autoriza y da fe, en cumplimiento a lo dispuesto en el Reglamento de la Comisió.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_LIC. Jesús Ubaldo Medina BriseñoPresidente Municipal | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Lic. Gamaliel Romo Gutiérrez Secretaria Técnico |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Tesorero Municipal. LCP. FELIPE DE JESUS RUIZ PEREZ. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Director de Seguridad Pública. LIC. HUGO ARMANDO MARTINEZ ZACARIAS |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_C. Director de Comercio. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA CAMPOS. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Regidor Presidente de la Comisión de Comercio. MTRA ALMA MARGARITA NORIEGA GUILLEN | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Regidor Presidente de la Comisión de Licencias y Regularización. MTRA CLAUDIA JEANETTE CARRANZA SANTOS. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El regidor Presidente de la Comisión de Delegaciones. C. EDUARDO SAUL GARCIA PADILLA. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Regidor Presidente de la Comisión de Estacionamientos. LIC. GRICELDA SANCHEZ DELGADO. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Regidor Presidente de la Comisión de Reglamentos. LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA CAMPOS. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Representante del Sector Empresarial. MIGUEL ANGEL MARQUEZ DE ALBA. |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Secretario General del Ayuntamiento de San Juan de los Lagos. LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA CAMPOS. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Director de Protección Civil. PUMQ. HILARIO XOCHIPA VALENCIA. |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Juez Municipal. LIC. JUANA YARELI MARQUEZ CRUZ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Delegada. YAMILET MARQUEZ AVALOS |