Comisión del H. Ayuntamiento Constitucional

**San Juan de los Lagos, Jalisco, 2018-2021**

En San Juan de los Lagos, Jalisco siendo las 13 horas con 33 minutos del día 07 de Octubre del año 2020 dos mil veinte, por lo que estando reunidos en el salón de Correos, dentro de Palacio Municipal, los que integran la Comisión, se procede a celebrar esta sesión ordinaria, y acto continuo el servidor público encargado de la Secretaria Técnica de esta comisión procederá a tomar lista de asistencia y en su caso hacer la correspondiente declaratoria de quorum legal:

**Reglamento de la Comisión:**

**CAPÍTULO II**

**De la Integración del Comisión.**

**Artículo 4. –** La Comisión Técnico de regularización de giros de control especial del Gobierno Constitucional del Municipio de San Juan de Los Lagos, se integrará de la siguiente forma:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. El Presidente Municipal o su representante, que será el Presidente del Consejo.

LCI JESUS UBALDO MEDINA BRISEÑO1. El Tesorero Municipal. LCP. FELIPE DE JESUS RUIZ PEREZ.
2. El Director de Comercio. JUAN ANTONIO HERNANDEZ
3. El Director de Seguridad Pública. Teniente Nava
4. El Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda y Reglamentos LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA CAMPOS.
5. El Regidor Presidente de la Comisión de Comercio. MTRA ALMA MARGARITA NORIEGA GUILLEN
6. El Regidor Presidente de la Comisión de Licencias y Regularización. MTRA CLAUDIA JEANETTE CARRANZA SANTOS.
7. El regidor Presidente de la Comisión de Delegaciones. C. EDUARDO SAUL GARCIA PADILLA.
8. El Regidor Presidente de la Comisión de Estacionamientos. LIC. GRISELDA SANCHEZ DELGADO.
9. Representante del Sector Empresarial. MIGUEL ANGEL MARQUEZ DE ALBA o su representante C. Alan Saúl Hernández Quevedo.
10. El Secretario General del Ayuntamiento. LIC. VERULO MURO MURO
11. El Director de Protección Civil. PUMQ. HILARIO XOCHIPA VALENCIA.
12. El Juez Municipal. Lic. Lizbeth Viridiana Espinoza Gutiérrez. Representado por Juan Francisco Ramírez Lomelí
13. Delegada. YAMILE LOPEZ AVALOS
14. Director de Padrón y Licencias

LIC FATIMA DEL ROSARIO GUTIERREZ MARTINEZ | AUSENTEAUSENTEPRESENTEAUSENTEAUSENTEAUSENTEPRESENTEAUSENTEAUSENTEAUSENTEPRESENTEPRESENTEPRESENTEAUSENTEPRESENTE |

# ORDEN DEL DIA

**1.**- Lista de asistencia y declaratoria de quorum.-

**Acuerdo.-** Este punto del orden del día se encuentra debidamente desahogado, toda vez que al inicio de esta sesión se tomó lista de asistencia y se hizo la declaratoria de quorum legal.

**2.**- Lectura y aprobación del acta anterior así como la aprobación del orden del día.-

**Acuerdo.-** Una vez sometido a consideración el orden del día, previamente circulado, es aprobado por 06 votos a favor de los INTEGRANTES presentes que corresponde a una mayoría calificada se aprueba el orden del día sometido.

Y que con fundamento en el Reglamento de la Comisión Técnica de Comercio, Padrón y Licencias y Giros restringidos del Municipio de San Juan de los Lagos:

**Artículo 3. –** La Comisión Técnica de Comercio, Padrón y Licencias, y Giros Restringidos del Gobierno Constitucional del Municipio de San Juan de los Lagos, es un Órgano Colegiado de carácter permanente y está facultado para:

1. Estudiar, revisar y formular peticiones que tengan que ver con la autorización de giros comerciales de control especial que comprenden los siguientes:

a) Giros que expendan bebidas alcohólicas o cerveza en botella cerrada o para consumo dentro de los establecimientos, adicionalmente a otras actividades que realicen;

b) Expendios de bebidas alcohólicas en botella cerrada;

c) Expendios de cerveza en botella cerrada;

d) Bares;

e) Cantinas;

f) Centros botaneros

g) Establecimientos donde se alimenten, reproduzcan o se sacrifiquen animales o que se conserven, vendan o distribuyan carnes para consumo humano;

h) Cabarets y discotecas;

i) Salones de billar;

j) Giros que distribuyan o expendan sustancias peligrosas, o solventes;

k) Giros dedicados a la operación o venta de boletos o billetes para rifas, sorteos, loterías, pronósticos deportivos y demás juegos de azar permitidos por la ley;

l) Estéticas y salones de belleza;

m) Salones de eventos y banquetes con consumo de bebidas alcohólicas;

n) Los dedicados a los espectáculos públicos;

o) Giros dedicados a la explotación de los materiales de construcción;

p) Giros dedicados al funcionamiento de juegos mecánicos, electromecánicos y electrónicos accionados con fichas, monedas o su equivalente, con excepción de los juegos electromecánicos infantiles anexos a un giro principal, dentro del establecimiento autorizado, de los cuales se podrán permitir hasta dos juegos; y

q) Giros dedicados al alquiler de equipo de cómputo, Internet o cibercafes;

r) Giros dedicados a la venta, atención y curación de animales domésticos;

s) Giros donde se vendan y consuman alimentos naturales procesados;

t) Giros que expendan o distribuyan medicamentos o psicotrópicos.

u) Gasolineras;

v) Hoteles y moteles;

w) Comercio en puestos semifijos en la vía pública.

1. En general, todo lo que tenga que ver con el funcionamiento de los giros de control especial y la aplicación del Reglamento de Comercio.

**3.-** Se presenta informe general a la Direcciones en relación a los siguientes temas:

1. **Por el Director de Padrón y Licencias.**
2. En uso de la voz se presenta la Directora, expone que se continúen con los operativos en conjunto con la Dirección de Protección Civil del Municipio y la Comisaria de San Juan de los Lagos, con el objetivo de llevar a cabo la verificación de la correcta aplicación de los protocolos por el COVID – 19, de la misma manera ver el aforo a los establecimientos así como el posible ingreso de menores de edad a los mismos, levantando actas de los hechos para la integración de la sanción al establecimiento, entregando informe pormenorizado a esta comisión.

 **Queda pendiente informe de ingresos para el cierre del año 2020**

**Acuerdo.- Informativo**

1. **Por el Tesorero Municipal.**

Sin asuntos que tratar.

**Acuerdo.- ninguno**

1. **Por la Dirección de Comercio.**
2. Se expone informe de actividades de mes de octubre y lo que va del mes de noviembre en relación a la autorización de los vendedores de dulce tradicional, con el objetivo de atender su situación económica, siendo los mismos vendedores locales, y que a su vez se realiza la vigilancia del proceso de sanatisación en las calles del centro a través de los mismos locatarios.

Se determina por la Comisión no permitir la venda a los vendedores foráneos, esto para evitar aglomeración y aún más crear posibilidades sobre los vendedores locales.

Se analiza la solicitud de petición de los comerciantes para la extensión de horarios en el periodo del 18 de diciembre al 4 de enero por motivo de las fiestas de cembrina, quedando pendiente su revisión y probable aprobación.

Se canaliza la petición de Ciudadana, asunto que se discutió en Sesión de Cabildo y que se derivó a esta Comisión, por tal motivo, se resuelve que se atienda por el titular de la Dirección de Comercio y determine la factibilidad con la plena autorización del Consejo de esta Comisión.

1. En uso de la voz el Director de Comercio, presenta su informe financiero en relación a los ingresos:

**Mes Acumulado**

**Enero $810,049.00**

**Febrero $738,099.00**

**Marzo $220,820.00**

**Abril $ 4,610.00**

**Junio $139,105.00**

**Julio $43,680.00**

**Agosto $48,940.00**

**Septiembre $150,465.00**

**Octubre $124,180.00**

**Total acumulado de Octubre 2018 a Octubre 2020**

**$6,356,065.00**

**Acuerdo.- Informativo**

1. **Por el Director de Seguridad Pública.**
2. Sin asuntos que tratar

**Acuerdo.- ninguno**

**4.- Se presenta por parte de la Dirección de Padrón y Licencias las solicitudes de licencia comercial con venta de alcohol con la relación siguiente:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre solicitante** | **Tipo de Giro** | **Domicilio** | **Resolución por mayoría.** |
| **ALITAS WING** | **RESTAURANTE CON VENTA DE BEBIDAS ALCHOLICAS** | Laberinto #45 Centro Comercial Argania | **-PENDIENTE DE DICTAMEN DE PROTECCION CIVIL-**  |
| **MOTEL TARO** | **HOSPEDAJE** | Pendiente sin numero | **PENDIENTE DE DICTAMEN DE PROTECCION CIVIL.** |

**5.- Asuntos Generales.**

1. En uso de la voz la CONSEJERA MTRA CLAUDIA JEANETTE CARRANZA SANTOS, plantea los siguientes cuestionamientos:

Quejas sobre el funcionamiento de Bares y Antros (cantina central y mau), donde se ha denotado la afluencia considerable y además no contar con las medidas de sanidad establecidas en su carta compromiso.

Solicitar directamente a la DIRECTORA DE PADRON Y LICENCIAS, continuar con el operativo de vigilancia sobre el cumplimiento en los establecimientos sobre el protocolo de sanidad además de verificar al respecto del posible ingreso de menores a los giros denominados de control especial, y donde no se tiene permitido su ingreso.

Vigilancia a los locatarios que tengan como actividad la venta de mascotas, en el cual se incluya los permisos necesarios para su legal funcionamiento, tanto de licencias municipales como estatales y federales. Generar observaciones de no cumplir con el REGLAMENTO DE PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS LAGOS.

**Acuerdo.- INFORMATIVO**

**6.-** Integrantes de la dicha Comisión, en virtud que ha sido agotado el orden del día, se declara concluida la presente sesión, a las 14 horas con 40 minutos del día de hoy, citando a sesión ordinaria de Comisión, por instrucciones del Presidente Municipal LIC. Jesús Ubaldo Medina Briseño, y se convoca a nueva reunión el día de del 2020, a las 11:00 horas, en sesión virtual, firmando los que en ella intervinieron, quisieron y supieron hacerlo por y ante el presidente municipal que actúa en unión del servidor público encargado de la secretaria técnica de esta comisión que autoriza y da fe, en cumplimiento a lo dispuesto en el Reglamento de la Comisión.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_LIC. Jesús Ubaldo Medina BriseñoPresidente Municipal | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Lic. Gamaliel Romo Gutiérrez Secretaria Técnico |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Tesorero Municipal. LCP. FELIPE DE JESUS RUIZ PEREZ. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Director de Seguridad Pública.  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_En representación del Director de Comercio. C. JUAN ANTONIO HERNADEZ LOPEZ. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA CAMPOS. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Regidor Presidente de la Comisión de Comercio. MTRA ALMA MARGARITA NORIEGA GUILLEN | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Regidor Presidente de la Comisión de Licencias y Regularización. MTRA CLAUDIA JEANETTE CARRANZA SANTOS. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El regidor Presidente de la Comisión de Delegaciones. C. EDUARDO SAUL GARCIA PADILLA. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Regidor Presidente de la Comisión de Estacionamientos. LIC. GRISELDA SANCHEZ DELGADO. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Regidor Presidente de la Comisión de Reglamentos. LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA CAMPOS. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C. MIGUEL ANGEL MARQUEZ DE ALBARepresentante Del Sector EmpresarialCAMARA DE COMERCIO. |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Secretario General del Ayuntamiento de San Juan de los Lagos. Lic.. VERULO MURO MURO. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_El Director de Protección Civil. PUMQ. HILARIO XOCHIPA VALENCIA. |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Juez Municipal. Lic. Lizbeth Viridiana Espinoza Gutiérrez | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Delegada. YAMILE LOPEZ AVALOS |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 DIRECTOR DE PADRON Y LICENCIAS

 C. Lic. Fátima del Rosario Gutiérrez Martínez