Comisión del H. Ayuntamiento Constitucional

**San Juan de los Lagos, Jalisco, 2018-2021**

En San Juan de los Lagos, Jalisco siendo las 13 horas con 15 minutos del día 04 de Junio del año 2020 dos mil veinte, sesión de forma virtual, con fundamento en el DECRETO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO, al respecto de las sesiones a distancia (27901/LXII/20) articulo 33 quinquies de La Ley del Gobierno y de la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, atendiendo a las medidas preventivas que han aplicado en los últimos días, por lo que estando con la conexión de comunicación virtual los que integran la Comisión, se procede a celebrar esta sesión ordinaria, y acto continuo el servidor público encargado de la Secretaria Técnica de esta comisión procederá a tomar lista de asistencia y en su caso hacer la correspondiente declaratoria de quorum legal:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. El Presidente Municipal o su representante, que será el Presidente del Consejo.   LCI JESUS UBALDO MEDINA BRISEÑO o delegado  Secretario General del Ayuntamiento de San Juan de los Lagos, LIC VERULO MURO MURO.   1. El Tesorero Municipal. LCP. FELIPE DE JESUS RUIZ PEREZ 2. El Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA CAMPOS. 3. El Regidor representación de PARTIDO. MTRA. CLAUDIA JEANETTE CARRANZA SANTOS. 4. El Regidor representación del PARTIDO LIC. IVAN JOSE DE JESUS VELOZ MUÑOZ. 5. El regidor representación del PARTIDO. LIC. NORMA ELIZABETH MACIAS AGUIRRE. 6. El Regidor representación del PARTIDO. MTRA OLIVIA GUILLEN PADILLA 7. El Regidor representante del PARTIDO. DRA LAURA ANGELICA CHAVEZ CONTRERAS. 8. El Director de la Unidad de Compras. LIC. GONZALO ADRIAN BARAJAS. 9. Representante del Sector Empresarial. CAMARA DE COMERCIO C. Alan Saúl Hernández Quevedo. 10. Representante del Sector Empresarial COPARMEX JOSE GUADALUPE CAMPOS. 11. Contralor Municipal. LCP. FEDERICO LOPEZ PADILLA | PRESENTE  PRESENTE  PRESENTE  PRESENTE  AUSENTE  PRESENTE  AUSENTE  PRESENTE  PRESENTE  AUSENTE  AUSENTE  PRESENTE |

# ORDEN DEL DIA

**1.**- Lista de asistencia y declaratoria de quorum.-

**Acuerdo.-** Este punto del orden del día se encuentra debidamente desahogado, toda vez que al inicio de esta sesión se tomó lista de asistencia y se hizo la declaratoria de quorum legal.

**2.**- Lectura y aprobación del acta anterior así como la aprobación del orden del día.-

Acuerdo.- Una vez que se da lectura al acta y sometido a consideración el orden del día, previamente circulado, es aprobado por 8 votos a favor de los integrantes presentes que corresponde a una mayoría relativa se aprueba el acta anterior y el orden del día sometido.

Y que con fundamento en el Reglamento de la Comisión Técnica de Adquisiciones del Municipio de San Juan de los Lagos:

**CAPITULO TERCERO**

**DE LAS FACULTADES.**

Artículo 30.- La Comisión de Adquisiciones tendrá las siguientes facultades:

I.- Definir las políticas, sistemas, procedimientos y normas que regule las operaciones indicadas en el artículo 6, fracción V de este Reglamento.

II.- Seleccionar al proveedor de los bienes o servicios de cada requisición, en atención a las normas fijadas por este Reglamento.

III.- Fijar las políticas que deben observarse, al elaborar el Programa Anual de Adquisiciones municipales, de acuerdo a los planes y programas.

IV.- Las demás que tiendan a eficiente y transparentar el gasto público en la adquisición de bienes o contratación de servicios.

Se procede a resolver los siguientes puntos:

**3.-** Informe general respecto a la situación que se guarda por parte de la **Dirección de la Hacienda Municipal:**

**Sin asuntos que tratar**

**Acuerdo.- No se exponen asuntos a tratar.**

**4-** Informe General de compras por parte de **UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS DEL MUNICIPIO.**

En uso de la voz, el Titular de la Unidad Central de Compras, presenta asuntos por aprobar con los siguientes gastos.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Asunto** | **Costo** | **Observaciones** |
|  |  |  |
| **Pozo peña del halcón.**  Bomba sumergible en acero inoxidable marca STX modelo 75STX600N6 19 descarga en 4” para 14 lps a 265 METROS.  Motor sumergible Marca Altamira serie R, modelo MSR8 7534 75 HP tres fases, 460volts nema 8. | **Hidroagrícola Guadalajara**  Bomba $49,375.00  Motor $87,426.53  IVA $21,888.24 | **SE AUTORIZA POR MAYORIA CALIFICADA­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ CON CARÁCTER DE URGENTE:**  **HIDROAGRICOLA GUADALAJARA.**  TOTAL $158,689.77  Cable $ 14,712.00  Kit $ 3,870.00  **COSTO TOTAL.**  **$119,118.66** |
| **Martillo Hidráulico Rompedor para instalar en la Retroexcavadora.**  Equipo de martillo Hidráulico rompedor nuevo, para instalar en la retroexcavadora. | **Provedores:**  **WORKING MACHINES SA DE CV.**  Marca mega 416 para equipo de 6 a 9.5 toneladas.  Precio $152,000.00  Marca mega 426 para equipo 7 a 14 toneladas Precio $182,500.00.  **HERCON MAQUINARIA.**  Precio $13,700.00.dls  **CASE CONSTRUCCION.**  Precio $206,480.00. | **SE AUTORIZA POR MAYORIA CALIFICADA­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­**  **WORKING MACHINES SA DE CV.**  Marca mega 426 para equipo 7 a 14 toneladas Precio $182,500.00. |

**Pendientes por comprar**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apoyo de insumos para hospital comunitario para atender COVID-19.  Se presenta solicitud sin descripción de costos unitarios. Se presenta solicitud firmada por la Dr. Mónica Margarita García Martínez. Se presenta la exposición de motivos ante los consejeros exponiendo el contexto de la petición. | Se recibe la solicitud, se compromete a generar licitaciones para presentar a la unidad central de compras  Artículos diversos:  Traje tyvec  Cubre bocas N95  Guantes de nitrilo  Traje quirúrgico desechable  Respirador mascarilla  Pieza en aerosol desinfectante. | Se presentaran las 3 cotizaciones al respecto de los insumos, para presentar la próxima reunión inmediata. |

**5.- ASUNTOS GENERALES.**

1. Se presenta informe justificado por la Dr. Mónica Margarita García Martínez en relación a la compra de artículos de insumos para la atención médica en el Hospital Comunitario de la Cabecera Municipal de San Juan de los Lagos, en atención al acuerdo de cabildo de la Sesión anterior, bajo asunto general en el que la Regidora Lic. Norma Elizabeth Macías Aguirre, se presente informe detallado de los insumos o material que se adquirió con los quinientos mil pesos que fueron aprobados por el Ayuntamiento.

A lo que la Dr. Mónica Margarita García Martínez, expone que el proceso de adquisición se dio en las condiciones de urgencia y esto origino la compra de los insumos a precios variados y por causas de logística no permitió la cotización detallada de los artículos, ya que todos los proveedores mencionaban que dentro de sus condiciones era la entrega del producto varios días y hasta meses después, se presentó una oferta y demanda desmedida, sin embargo detallo que los insumos que se adquirieron, fueron todos y cada uno de ellos los requeridos y lo que se necesitaba de forma inmediata.

Menciono el agradecimiento al Ayuntamiento por su pronta respuesta de apoyo económico y además de la confianza que se le otorgo, señalar que fue relevante el apoyo en la aplicación del programa de atención por el COVID-19.

**Acuerdo.- Informativo**

**6.-** Señores y señoras, integrantes de dicha Comisión, en virtud que ha sido agotado el orden del día, se declara concluida la presente sesión, a las 15 horas con 37 minutos del día de hoy, citando a sesión ordinaria de Comisión, por instrucciones del Presidente Municipal LIC. Jesús Ubaldo Medina Briseño, y se convoca a nueva reunión el día 24 de Junio del 2020, a las 13:00 horas, en el salón de cabildo, en Palacio Municipal, firmando los que en ella intervinieron, quisieron y supieron hacerlo por y ante el Presidente de dicha Comisión, que actúa en unión del servidor público encargado de la Secretaria Técnica de este Ayuntamiento, que autoriza y da fe, en cumplimiento a lo dispuesto en el Reglamento.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. El Presidente Municipal o su representante, que será el Presidente del Consejo.   LCI JESUS UBALDO MEDINA BRISEÑO o delegado  Secretario General del Ayuntamiento de San Juan de los Lagos, LIC VERULO MURO MURO | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  LIC. GAMALIEL ROMO GUTIERREZ  Secretario Técnico |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  C. LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA CAMPOS.  Regidor Municipal titular de la Comisión de Hacienda | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  LCP. FELIPE DE JESUS RUIZ PEREZ  Tesorero Municipal. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  C. MTRA. CLAUDIA JEANETTE CARRANZA SANTOS.  Regidor representante de PARTIDO | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  LIC. IVAN JOSE DE JESUS VELOZ MUÑOZ.  Regidor representante de PARTIDO |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  C. LIC. NORMA ELIZABETH MACIAS AGUIRRE.  Regidor representante de PARTIDO | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  C. MTRA OLIVIA GUILLEN PADILLA.  Regidor representante de PARTIDO |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  DRA. LAURA ANGELICA CHAVEZ CONTRERAS.  Regidor representante de PARTIDO | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  C. Jose Guadalupe Campos.  Representante Del Sector Empresarial  COPARMEX |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  C. Alan Saúl Hernández Quevedo  Representante Del Sector Empresarial  CAMARA DE COMERCIO. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  LIC. GONZALO ADRIAN BARAJAS VALTIERRA  Director de Unidad de Compras. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

L.C.P. Federico Lopez Padilla.

Contralor Municipal.