



**COMISIÓN DE ADQUISICIONES DEL  
MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS LAGOS.  
2018-2021**

**INTEGRANTES DE COMISIÓN.**

**PRESENTE:**

Anteponiendo un cordial saludo, por medio del presente el que suscribe, C. GAMALIEL ROMO GUTIERREZ, como Secretario Técnico, por instrucciones del Presidente de la Comisión LCI JESUS UBALDO MEDINA BRISEÑO, me dirijo a Ustedes, con fundamento en el Reglamento de la Comisión de Adquisiciones de este Municipio:

(Artículo 32.-Corresponde al Secretario Técnico de la Comisión de Adquisiciones:  
I.- Convocar a las sesiones ordinarias y extraordinarias, por mandato del Presidente del Consejo.)

Se convoca a la 5º sesión ordinaria de Comisión, con verificativo el próximo jueves 04 de Junio del 2020, en punto de las 1:00 pm. Dicha sesión se llevara de forma virtual, con fundamento en el DECRETO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO, al respecto de las sesiones a distancia (27901/LXII/20) articulo 33 quinquies de La Ley del Gobierno y de la Administración Publica Municipal del Estado de Jalisco, atendiendo a las medidas preventivas que han aplicado en los últimos días, para dar seguimiento a los trabajos de dicha comisión. Misma que se realizara a través de la **plataforma zoom (Curso 482-104-7134 contraseña 4qZWMk)** y se manda la clave y contraseña de la sesión. Para detalles técnicos favor de comunicarse con el Secretario Técnico de la Comisión.

**Orden del día**

- 1.- Lista de asistencia, declaración de quorum legal
- 2.- Lectura del acta anterior
- 3.- Informe general de Directores, (Tesorería, Unidad Central de Compras).
- 4.- Asuntos Generales.

**ATENTAMENTE.**

**SAN JUAN DE LOS LAGOS, JALISCO; A FECHA DE SU  
PRESENTACION.**

  
**GAMALIEL ROMO GUTIERREZ.**

C.C.P. PRESIDENTE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS LAGOS.  
C.C.P. SECRETARIO GENERAL DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS LAGOS.  
C.C.P. DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL.



5 SESION ORDINARIA DE COMISION TECNICA DE  
ADQUISICIONES.

**Comisión del H. Ayuntamiento Constitucional  
San Juan de los Lagos, Jalisco, 2018-2021**

En San Juan de los Lagos, Jalisco siendo las 13 horas con 15 minutos del día 04 de Junio del año 2020 dos mil veinte, sesión de forma virtual, con fundamento en el DECRETO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO, al respecto de las sesiones a distancia (27901/LXII/20) artículo 33 quinquies de La Ley del Gobierno y de la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, atendiendo a las medidas preventivas que han aplicado en los últimos días, por lo que estando con la conexión de comunicación virtual los que integran la Comisión, se procede a celebrar esta sesión ordinaria, y acto continuo el servidor público encargado de la Secretaría Técnica de esta comisión procederá a tomar lista de asistencia y en su caso hacer la correspondiente declaratoria de quorum legal:

I.	El Presidente Municipal o su representante, que será el Presidente del Consejo. LIC JESUS UBALDO MEDINA BRISEÑO o delegado Secretario General del Ayuntamiento de San Juan de los Lagos, LIC VERULO MURO MURO.	PRESENTE
II.	El Tesorero Municipal. LCP. FELIPE DE JESUS RUIZ PEREZ	PRESENTE
III.	El Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA CAMPOS.	PRESENTE
IV.	El Regidor representación de PARTIDO. MTRA. CLAUDIA JEANETTE CARRANZA SANTOS.	PRESENTE
V.	El Regidor representación del PARTIDO LIC. IVAN JOSE DE JESUS VELOZ MUÑOZ.	AUSENTE
VI.	El regidor representación del PARTIDO. LIC. NORMA ELIZABETH MACIAS AGUIRRE.	PRESENTE
VII.	El Regidor representación del PARTIDO. MTRA OLIVIA GUILLEN PADILLA	AUSENTE
VIII.	El Regidor representante del PARTIDO. DRA LAURA ANGELICA CHAVEZ CONTRERAS.	PRESENTE
IX.	El Director de la Unidad de Compras. LIC. GONZALO ADRIAN BARAJAS.	PRESENTE
X.	Representante del Sector Empresarial. CAMARA DE COMERCIO C. Alan Saúl Hernández Quevedo.	AUSENTE
XI.	Representante del Sector Empresarial COPARMEX JOSE GUADALUPE CAMPOS.	AUSENTE



**5 SESION ORDINARIA DE COMISION TECNICA DE  
ADQUISICIONES.**

XII.	Contralor Municipal. LCP. FEDERICO LOPEZ PADILLA	PRESENTE
------	---	----------

**ORDEN DEL DIA**

1.- Lista de asistencia y declaratoria de quorum.-

**Acuerdo.-** Este punto del orden del día se encuentra debidamente desahogado, toda vez que al inicio de esta sesión se tomó lista de asistencia y se hizo la declaratoria de quorum legal.

2.- Lectura y aprobación del acta anterior así como la aprobación del orden del día.-

**Acuerdo.-** Una vez que se da lectura al acta y sometido a consideración el orden del día, previamente circulado, es aprobado por 8 votos a favor de los integrantes presentes que corresponde a una mayoría relativa se aprueba el acta anterior y el orden del día sometido.

Y que con fundamento en el Reglamento de la Comisión Técnica de Adquisiciones del Municipio de San Juan de los Lagos:

**CAPITULO TERCERO  
DE LAS FACULTADES.**

Artículo 30.- La Comisión de Adquisiciones tendrá las siguientes facultades:

- I.- Definir las políticas, sistemas, procedimientos y normas que regule las operaciones indicadas en el artículo 6, fracción V de este Reglamento.
- II.- Seleccionar al proveedor de los bienes o servicios de cada requisición, en atención a las normas fijadas por este Reglamento.
- III.- Fijar las políticas que deben observarse, al elaborar el Programa Anual de Adquisiciones municipales, de acuerdo a los planes y programas.
- IV.- Las demás que tiendan a eficiente y transparentar el gasto público en la adquisición de bienes o contratación de servicios.

Se procede a resolver los siguientes puntos:

3.- Informe general respecto a la situación que se guarda por parte de la **Dirección de la Hacienda Municipal:**

**Sin asuntos que tratar**

**Acuerdo.- No se exponen asuntos a tratar.**

4- Informe General de compras por parte de **UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS DEL MUNICIPIO.**

En uso de la voz, el Titular de la Unidad Central de Compras, presenta asuntos por aprobar con los siguientes gastos.

Asunto	Costo	Observaciones
<b>Pozo peña del halcón.</b>  Bomba sumergible en acero inoxidable marca STX modelo 75STX600N6 19 descarga en 4" para 14 lps a 265 METROS. Motor sumergible Marca Altamira serie R, modelo	<b>Hidroagrícola Guadalajara</b>  Bomba \$49,375.00 Motor \$87,426.53 IVA \$21,888.24	<b>SE AUTORIZA POR MAYORIA CALIFICADA CON CARÁCTER DE URGENTE:</b>  <b>HIDROAGRICOLA GUADALAJARA.</b>  TOTAL \$158,689.77



**5 SESION ORDINARIA DE COMISION TECNICA DE ADQUISICIONES.**

MSR8 7534 75 HP tres fases, 460volts nema 8.		Cable \$ 14,712.00 Kit \$ 3,870.00  <b>COSTO TOTAL. \$119,118.66</b>
<b>Martillo Hidráulico Rompedor para instalar en la Retroexcavadora.</b>  Equipo de martillo Hidráulico rompedor nuevo, para instalar en la retroexcavadora.	<b>Provedores:</b> <b>WORKING MACHINES SA DE CV.</b> Marca mega 416 para equipo de 6 a 9.5 toneladas. Precio \$152,000.00 Marca mega 426 para equipo 7 a 14 toneladas Precio \$182,500.00. <b>HERCON MAQUINARIA.</b> Precio \$13,700.00.dls <b>CASE CONSTRUCCION.</b> Precio \$206,480.00.	<b>SE AUTORIZA POR MAYORIA CALIFICADA</b>  <b>WORKING MACHINES SA DE CV.</b> Marca mega 426 para equipo 7 a 14 toneladas Precio \$182,500.00.

**Pendientes por comprar**

Apoyo de insumos para hospital comunitario para atender COVID-19. Se presenta solicitud sin descripción de costos unitarios. Se presenta solicitud firmada por la Dr. Mónica Margarita García Martínez. Se presenta la exposición de motivos ante los consejeros exponiendo el contexto de la petición.	Se recibe la solicitud, se compromete a generar licitaciones para presentar a la unidad central de compras Artículos diversos: Traje tyvec Cubre bocas N95 Guantes de nitrilo Traje quirúrgico desechable Respirador mascarilla Pieza en aerosol desinfectante.	Se presentaran las 3 cotizaciones al respecto de los insumos, para presentar la próxima reunión inmediata.
--	--	--

**5.- ASUNTOS GENERALES.**

a) Ninguno

**Acuerdo.- Informativo**

**6.-** Señores y señoras, integrantes de dicha Comisión, en virtud que ha sido agotado el orden del día, se declara concluida la presente sesión, a las 15 horas con 37 minutos del día de hoy, citando a sesión ordinaria de Comisión, por instrucciones del Presidente Municipal LIC. Jesús Ubaldo Medina Briseño, y se convoca a nueva reunión el día --- de ---- del 2020, a las --- horas, en el salón de cabildo, en Palacio Municipal, firmando los que en ella intervinieron, quisieron y supieron hacerlo por y ante el Presidente de dicha Comisión, que actúa en unión del servidor público encargado de la Secretaría Técnica de este Ayuntamiento, que autoriza y da fe, en cumplimiento a lo dispuesto en el Reglamento.

I. El Presidente Municipal o su representante, que será el Presidente del Consejo.  
LIC. JESUS UBALDO MEDINA BRISEÑO o delegado  
Secretario General del Ayuntamiento de San Juan de los Lagos, LIC VERULO MURO MURO

LIC. GAMALIÉL ROMO GUTIERREZ  
Secretario Técnico



5 SESION ORDINARIA DE COMISION TECNICA DE  
ADQUISICIONES.

  
C. LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA  
CAMPOS.  
Regidor Municipal titular de la Comisión de  
Hacienda

LCP. FELIPE DE JESUS RUIZ PEREZ  
Tesorero Municipal.

C. MTRA. CLAUDIA JEANETTE  
CARRANZA SANTOS.  
Regidor representante de PARTIDO

LIC. IVAN JOSE DE JESUS VELOZ  
MUÑOZ.  
Regidor representante de PARTIDO

C. LIC. NORMA ELIZABETH MACIAS  
AGUIRRE.  
Regidor representante de PARTIDO

C. MTRA OLIVIA GUILLEN PADILLA.  
Regidor representante de PARTIDO

DRA. LAURA ANGELICA CHAVEZ  
CONTRERAS.  
Regidor representante de PARTIDO

C. Jose Guadalupe Campos.  
Representante Del Sector Empresarial  
COPARMEX

C. Alan Saúl Hernández Quevedo  
Representante Del Sector Empresarial  
CAMARA DE COMERCIO.

LIC. GONZALO ADRIAN BARAJAS  
VALTIERRA  
Director de Unidad de Compras.

L.C.P. Federico Lopez Padilla.  
Contralor Municipal.