



**COMISION DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE SAN
JUAN DE LOS LAGOS.
2018-2021**

INTEGRANTES DE COMISION.

PRESENTE:

Anteponiendo un cordial saludo, por medio del presente el que suscribe, C. GAMALIEL ROMO GUTIERREZ, como Secretario Técnico, por instrucciones del Presidente de la Comisión, Presidente Municipal Interino de San Juan de los Lagos LIC JUAN PABLO GARCIA HERNANDEZ, me dirijo a Ustedes, con fundamento en el Reglamento de la Comisión de Adquisiciones de este Municipio:

(Artículo 32.-Corresponde al Secretario Técnico de la Comisión de Adquisiciones:
1.- Convocar a las sesiones ordinarias y extraordinarias, por mandato del Presidente del Consejo.)

Se convoca a la 6º sesión ordinaria del año 2021, de esta Comisión de adquisiciones, con verificativo el próximo miércoles 12 de Mayo 2021 en Palacio Municipal, Salón de Correos, en punto de las 1:30 pm, con medidas sanitarias, (sana distancia y cubre bocas).

Orden del día

- 1.- Lista de asistencia, declaración de quorum legal
- 2.- Lectura del acta anterior
- 3.- Pendientes de Unidad Central de Compras.
- 4.- Asuntos Generales.
- 5.- Clausura de la sesión.

ATENTAMENTE.

**SAN JUAN DE LOS LAGOS, JALISCO; A FECHA DE SU
PRESENTACION.**

GAMALIEL ROMO GUTIERREZ.

C.C.P. PRESIDENTE MUNICIPAL INTERINO DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS LAGOS.
C.C.P. SECRETARIO GENERAL DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS LAGOS.
C.C.P. DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL.



6 SESION ORDINARIA DE COMISION TECNICA DE ADQUISICIONES.

**Comisión del H. Ayuntamiento Constitucional
San Juan de los Lagos, Jalisco, 2018-2021**

En San Juan de los Lagos, Jalisco siendo las 13 horas con 31 minutos del día 12 de Mayo del año 2021 dos mil veintiuno, se procede a celebrar esta sesión ordinaria, y acto continuo el servidor público encargado de la Secretaría Técnica de esta comisión procederá a tomar lista de asistencia y en su caso hacer la correspondiente declaratoria de quorum legal:

I.	El Presidente Municipal Interino, que será el Presidente del Consejo LIC JUAN PABLO GARCIA HERNANDEZ o delegado Oficial Mayor del Ayuntamiento de San Juan de los Lagos, LIC DIANA LAURA MARTINEZ ESTRADA.	PRESENTE
II.	El Tesorero Municipal. LCP. FELIPE DE JESUS RUIZ PEREZ	AUSENTE
III.	El Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA CAMPOS.	AUSENTE
IV.	El Regidor representación de PARTIDO. MTRA. SONIA GARCIA ALDANA.	PRESENTE
V.	El Regidor representación del PARTIDO LIC. IVAN JOSE DE JESUS VELOZ MUÑOZ.	PRESENTE
VI.	El regidor representación del PARTIDO. LIC. NORMA ELIZABETH MACIAS AGUIRRE.	PRESENTE
VII.	El Regidor representación del PARTIDO. MVZ. MIGUEL ANGEL VALDIVIA HERMOSILLO	PRESENTE
VIII.	El Regidor representante del PARTIDO. LUIS HUMBERTO PADILLA GONZALEZ.	PRESENTE
IX.	El Director de la Unidad de Compras. LIC. GONZALO ADRIAN BARAJAS.	PRESENTE
X.	Representante del Sector Empresarial. CAMARA DE COMERCIO. C. LORENZO ROMO HERNANDEZ	AUSENTE
XI.	Representante del Sector Empresarial COPARMEX	AUSENTE
XII.	Contralor Municipal. LCP. FEDERICO LOPEZ PADILLA.	PRESENTE
Representante del Comité de Participación Social de San Juan de los Lagos -----, con derecho a voz.		PRESENTE

ORDEN DEL DIA

1.- Lista de asistencia y declaratoria de quorum.

Acuerdo.- Este punto del orden del día se encuentra debidamente desahogado, toda vez que al inicio de esta sesión se tomó lista de asistencia y se hizo la declaratoria de quorum legal.

2.- Lectura y aprobación del acta anterior así como la aprobación del orden del día.-

Acuerdo.- Una vez que se da lectura al acta y sometido a consideración el orden del día, previamente circulado, es aprobado por 8 votos a favor de los integrantes presentes que corresponde a una mayoría se aprueba el acta anterior y el orden del día sometido.

Y que con fundamento en el Reglamento de la Comisión Técnica de Adquisiciones del Municipio de San Juan de los Lagos:

CAPITULO TERCERO



6 SESION ORDINARIA DE COMISION TECNICA DE ADQUISICIONES.

DE LAS FACULTADES.

- Artículo 30.- La Comisión de Adquisiciones tendrá las siguientes facultades:
- I.- Definir las políticas, sistemas, procedimientos y normas que regule las operaciones indicadas en el artículo 6, fracción V de este Reglamento.
 - II.- Seleccionar al proveedor de los bienes o servicios de cada requisición, en atención a las normas fijadas por este Reglamento.
 - III.- Fijar las políticas que deben observarse, al elaborar el Programa Anual de Adquisiciones municipales, de acuerdo a los planes y programas.
 - IV.- Las demás que tiendan a eficiente y transparentar el gasto público en la adquisición de bienes o contratación de servicios.

Se procede a resolver los siguientes puntos:

3.- Informe general respecto a la situación que se guarda por parte de la **Dirección de la Hacienda Municipal:**

a) Sin asuntos relevantes que tratar
Acuerdo.- Informativo

4- Informe General de compras por parte de **UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS DEL MUNICIPIO.**

En uso de la voz, el Titular de la Unidad Central de Compras, presenta asuntos por aprobar con los siguientes gastos.

Asunto	Costo	Observaciones
Llavero de botón de pánico.GPS PERSONAL. RENTA ANUAL DE PLATAFORMA DE RASTREO APLICACIÓN PARA IOS O ANDROID	PROVEEDOR: ALCAM GPS 20 UNIDADES \$101,152.00 MERCADO LIBRE 1 UNIDAD \$1,799.00	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES LA COMPRA: La compra de 5 equipos con el proveedor ALCAM GPS, con opción de compra de otros 15 equipos una vez que se entregue informe sobre el funcionamiento por parte de las Direcciones Municipales involucradas en el programa.
Bascula digital Ganadera para el Rastro Municipal, con aplicación a software, para el control de pesado.	Proveedor: AGROTECNO BASCULAS MARCA TITAN MODELO ATB 2500 4 CELDAS DE CARGA DE 3000 KILOGRAMOS. \$83,000.00 REFRIGERACIONES ARANDAS MODELO PG 2000 CAPACIDAD DE 2000, IMPRESORA TERMICA \$43,500.00 BASCULAS REVUELTA MAZA S. A. de C.V. BASCULA GADADERA CON DIGITAL E IMPRESORA ELECTRONICOS. \$203,124.00	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES: AGROTECNO BASCULAS MARCA TITAN MODELO ATB 2500 4 CELDAS DE CARGA DE 3000 KILOGRAMOS. \$83,000.00
Por acuerdo de Cabildo de acta 02 del 24 de febrero 2021 en el apartado de asuntos generales si instruye a esta comisión para dictamen: Proyecto de implementación de un "Sistema de Gestión Integral de Cálida Anti soborno ISO 9002015 e ISO 37001 2016, para obtener certificación de las dependencias de Catastro, Padrón y	Proveedores SEIRI CONSULTING IMPROVEMENT Costo por Rollo \$1,368,324.00 IVA AG GRUPO CONSULTORIA Costo por Rollo \$1,403,600 IVA. Observación contratación de Técnico ISOVANO IMPULSORA DE SOLUCIONES VANGUARDISTAS DE OCCIDENTE SICASSA Costo por rollo \$881,600.00 IVA incluido. Se agrega análisis de Propuesta de Implementación. Anexo 1	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD LA COMPRA: ISOVANO IMPULSORA DE SOLUCIONES VANGUARDISTAS DE OCCIDENTE SICASSA Costo por rollo \$881,600.00 IVA incluido.



**6 SESION ORDINARIA DE COMISION TECNICA DE
ADQUISICIONES.**

Licencias, Obras Públicas, Registro Civil, Comercio y Agua Potable. Concepto de Consultoría y Capacitación.		
Solicita taller Mecánico, pieza para Retroexcavadora (caja de válvulas modelo John Deere Modelo 410G	Proveedor Taller y Refacciones Martin \$72,152.00 MAQCEN AGUASCALIENTES \$73,075.00 MAQCEN GUADALAJARA \$73,075.00	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD LA COMPRA: MAQCEN GUADALAJARA \$73,075.00
Cable sumergible 3 X 4 AWG 600 Volt, para bomba de pozo, en la Dirección de Agua Potable. Total 240 metros	PROVEEDOR. Hidroagrícola Guadalajara. Total \$ 69,560.07 con IVA Perforaciones con Aire. Total \$ 64,437.60 con IVA MANTENIMIENTO CAVO INDUSTRIAL. Total \$ 76,738.00 con IVA	SE AUTORIZA POR MAYORIA EN CARÁCTER DE URGENTE: Hidroagrícola Guadalajara. Total \$ 69,560.07 con IVA
Banco de capacitores Fijo marca ABB de 35 KVAR, 480 Volts, AC 60 Hz, con interruptor termo magnético. Para instalar en pozo 09 a través de la Dirección de Agua Potable Municipal.	PROVEEDOR. UNICO POR CARÁCTER DE URGENTE Hidroagrícola Guadalajara. Total \$ 31,724.14 con IVA	SE AUTORIZA POR MAYORIA EN CARÁCTER DE URGENTE: Hidroagrícola Guadalajara. Total \$ 31,724.14 con IVA
Banco de capacitores Fijo marca ABB de 14 KVAR, 480 Volts, AC 60 Hz, con interruptor termo magnético. Para instalar en pozo 12 a través de la Dirección de Agua Potable Municipal.	PROVEEDOR. UNICO POR CARÁCTER DE URGENTE Hidroagrícola Guadalajara. Total \$ 24,161.14 con IVA	SE AUTORIZA POR MAYORIA EN CARÁCTER DE URGENTE: Hidroagrícola Guadalajara. Total \$ 24,161.14 con IVA

5.- ASUNTOS GENERALES.

Sin asuntos que tratar
Acuerdo.- Ninguno

6.- Señores y señoras, integrantes de dicha Comisión, en virtud que ha sido agotado el orden del día, se declara concluida la presente sesión, a las 14 horas con 35 minutos del día de hoy, firmando los que en ella intervinieron, quisieron y supieron hacerlo por y ante el Presidente de dicha Comisión, que actúa en unión del servidor público encargado de la Secretaría Técnica de este Ayuntamiento, que autoriza y da fe, en cumplimiento a lo dispuesto en el Reglamento de la Comisión Técnica de Adquisiciones del Municipio de San Juan de los Lagos.

El Presidente Municipal Interino o su representante, que será el Presidente del Consejo.

LIC JUAN PABLO GARCIA HERNANDEZ
o delegado
Oficial Mayor del Ayuntamiento de San Juan de los Lagos, LIC DIANA LAURA MARTINEZ ESTRADA

LIC. GAMALIEL ROMO GUTIERREZ
Secretario Técnico



6 SESION ORDINARIA DE COMISION TECNICA DE
ADQUISICIONES.

C. LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA
CAMPOS.
Regidor Municipal titular de la Comisión de
Hacienda

LCP. FELIPE DE JESUS RUIZ PEREZ
Tesorero Municipal.

C. SONIA GARCIA ALDANA.
Regidor representante de PARTIDO

LIC. IVAN JOSE DE JESUS VELOZ
MUÑOZ.
Regidor representante de PARTIDO

C. LIC. NORMA ELIZABETH MACIA
AGUIRRE.
Regidor representante de PARTIDO

C. MVZ. MIGUEL ANGEL VALDIVIA
HERMOSILLO.
Regidor representante de PARTIDO

LUIS HUMBERTO PADILLA
GONZALEZ
Regidor representante de PARTIDO

Representante Del Sector Empresarial
COPARMEX

C. LORENZO ROMO HERNANDEZ
Representante Del Sector Empresarial
CAMARA DE COMERCIO.

LIC. GONZALO ADRIAN BARAJAS
VALTIERRA
Director de Unidad de Compras.

L.C.P. FEDERICO LOPEZ PADILLA.
Contralor Municipal.

ANEXO 1



6 SESION ORDINARIA DE COMISION TECNICA DE ADQUISICIONES.

ANALISIS DE PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN		
AG Consultora & Improvement S.A.S Costo total de proyecto \$ 1.369.324.00 incluye IVA	Aspectos positivos <ul style="list-style-type: none">Estructura de trabajo definida y orientada al cumplimiento de los objetivos.Integración de 2 normas ISO 9001 & ISO 27000 como modelo de trabajo.Incluye 110 hrs de formación con 10 capacitaciones para el personal del proyecto.Incluye de capacitación.Incluye Viáticos.Solicitan un líder de proyecto.	Riesgos <ul style="list-style-type: none">3 a 6 meses por dependencia del empuje puede incrementar el tiempo si no trabaja la dependencia.Inversión de tiempo de trabajo 35 hrs en una presencial a mes.El personal de planta no incluye parte del tiempo a distancia que puede ser de 2 a 4 horas.La propuesta indica 24 meses totales.No especifica los términos de la beca formativa.No indica que pasará en caso de no cumplir el plan de trabajo.En la propuesta no está incluido el costo de la certificación esto es adicional.
AG Grupo Consultoría Costo del proyecto sus \$ 1.902.250.000 \$ 3.700.000.000 \$ 110.000.000 Total del proyecto \$ 10.000 millones IVA	Aspectos positivos <ul style="list-style-type: none">Integración de 2 normas ISO 9001 & ISO 27000 como modelo de trabajo. Opcional a integral.Propone un departamento de Mejora (MP).	Riesgos <ul style="list-style-type: none">Los montos y tiempos en la propuesta se muestran como estimados.Tiempo de inversión 10 meses.No indica el alcance del proyecto donde será aplicado.La capacitación nacional no se integra en la propuesta. Puede ser un costo adicional.El personal del equipo de implementación contratar personal y desarrollar. El costo adicional \$ 110.000 pesos. COSTO FUERA DEL NOMINA.Los certificados son independientes. Costos adicionales.No especifica la inversión de tiempo y el modelo de asesoría.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



ANALISIS DE PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN

ISOVANO	Aspectos positivos	Riesgos
Costo del proyecto \$ 681,600 incluye IVA	Integración de 2 normas ISO 9001:8 ISO 27000 como modelo de trabajo Integrar en el proyecto las capacitaciones requeridas para el equipo (4) Delimitar el alcance del proyecto Incluye valores A ser revisado por el comité de adquisiciones	10 meses de trabajo pe visitas de trabajo Respecto al tiempo de ejecución Los riesgos de ser desechado por el comité de adquisiciones

CONCLUSIONES

SCM es la propuesta que mejor estructura de implementación y el tiempo de ejecución quien menor tiempo de inversión en el análisis propone siendo un factor importante en la implementación.
AG tiene poca estructura en su propuesta, la idea de formar a un grupo de trabajo es una excelente idea.
ISOVANO es el más accesible en costos y su tiempo de ejecución es el más corto, sin embargo el tiempo de ejecución de SCM es menor que el de ISOVANO.

[Handwritten signatures in blue ink on the left margin]

[Handwritten signatures in blue ink on the right margin]