



**COMISION DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE SAN
JUAN DE LOS LAGOS.
2018-2021**

INTEGRANTES DE COMISION.

PRESENTE:

Anteponiendo un cordial saludo, por medio del presente el que suscribe, C. GAMALIEL ROMO GUTIERREZ, como Secretario Técnico, por instrucciones del Presidente de la Comisión, Presidente Municipal Interino de San Juan de los Lagos LIC JUAN PABLO GARCIA HERNANDEZ, me dirijo a Ustedes, con fundamento en el Reglamento de la Comisión de Adquisiciones de este Municipio:

(Artículo 32.-Corresponde al Secretario Técnico de la Comisión de Adquisiciones:
I.- Convocar a las sesiones ordinarias y extraordinarias, por mandato del Presidente del Consejo.)

Se convoca a la 7ª sesión ordinaria del año 2021, de esta Comisión de adquisiciones, con verificativo el próximo miércoles 09 de Junio 2021 en Palacio Municipal, Salón de Correos, en punto de las 1:30 pm, con medidas sanitarias, (sana distancia y cubre bocas).

Orden del día

- 1.- Lista de asistencia, declaración de quorum legal
- 2.- Lectura del acta anterior
- 3.- Pendientes de Unidad Central de Compras.
- 4.- Asuntos Generales.
- 5.- Clausura de la sesión.

ATENTAMENTE.

**SAN JUAN DE LOS LAGOS, JALISCO; A FECHA DE SU
PRESENTACION.**

GAMALIEL ROMO GUTIERREZ.

C.C.P. PRESIDENTE MUNICIPAL INTERINO DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS LAGOS.
C.C.P. SECRETARIO GENERAL DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS LAGOS.
C.C.P. DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL.



**SESION ORDINARIA DE COMISION TECNICA DE
ADQUISICIONES.**

**Comisión del H. Ayuntamiento Constitucional
San Juan de los Lagos, Jalisco, 2018-2021**

En San Juan de los Lagos, Jalisco siendo las 13 horas con 31 minutos del día 09 de Junio del año 2021 dos mil veintiuno, se procede a celebrar esta sesión ordinaria, y acto continuo el servidor público encargado de la Secretaría Técnica de esta comisión procederá a tomar lista de asistencia y en su caso hacer la correspondiente declaratoria de quorum legal:

I.	El Presidente Municipal Interino, que será el Presidente del Consejo LIC JUAN PABLO GARCIA HERNANDEZ o delegado Oficial Mayor del Ayuntamiento de San Juan de los Lagos, LIC DIANA LAURA MARTINEZ ESTRADA.	PRESENTE
II.	El Tesorero Municipal. LCP. FELIPE DE JESUS RUIZ PEREZ	PRESENTE
III.	El Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA CAMPOS.	PRESENTE
IV.	El Regidor representación de PARTIDO. MTRA. SONIA GARCIA ALDANA.	PRESENTE
V.	El Regidor representación del PARTIDO LIC. IVAN JOSE DE JESUS VELOZ MUÑOZ.	PRESENTE
VI.	El regidor representación del PARTIDO. LIC. NORMA ELIZABETH MACIAS AGUIRRE.	PRESENTE
VII.	El Regidor representación del PARTIDO. MVZ. MIGUEL ANGEL VALDIVIA HERMOSILLO	PRESENTE
VIII.	El Regidor representante del PARTIDO. LUIS HUMBERTO PADILLA GONZALEZ.	PRESENTE
IX.	El Director de la Unidad de Compras. LIC. GONZALO ADRIAN BARAJAS.	PRESENTE
X.	Representante del Sector Empresarial. CAMARA DE COMERCIO. C. LORENZO ROMO HERNANDEZ	PRESENTE
XI.	Representante del Sector Empresarial COPARMEX	AUSENTE
XII.	Contralor Municipal. LCP. FEDERICO LOPEZ PADILLA.	PRESENTE

Representante del Comité de Participación Social de San Juan de los Lagos -----, con derecho a voz.	PRESENTE
---	----------

ORDEN DEL DIA

1.- Lista de asistencia y declaratoria de quorum.

Acuerdo.- Este punto del orden del día se encuentra debidamente desahogado, toda vez que al inicio de esta sesión se tomó lista de asistencia y se hizo la declaratoria de quorum legal.

2.- Lectura y aprobación del acta anterior así como la aprobación del orden del día.-

Acuerdo.- Una vez que se da lectura al acta y sometido a consideración el orden del día, previamente circulado, es aprobado por 11 votos a favor de los integrantes presentes que corresponde a una mayoría se aprueba el acta anterior y el orden del día sometido.

Y que con fundamento en el Reglamento de la Comisión Técnica de Adquisiciones del Municipio de San Juan de los Lagos:

CAPITULO TERCERO



**SESION ORDINARIA DE COMISION TECNICA DE
ADQUISICIONES.**

DE LAS FACULTADES.

Artículo 30.- La Comisión de Adquisiciones tendrá las siguientes facultades:

- I.- Definir las políticas, sistemas, procedimientos y normas que regule las operaciones indicadas en el artículo 6, fracción V de este Reglamento.
- II.- Seleccionar al proveedor de los bienes o servicios de cada requisición, en atención a las normas fijadas por este Reglamento.
- III.- Fijar las políticas que deben observarse, al elaborar el Programa Anual de Adquisiciones municipales, de acuerdo a los planes y programas.
- IV.- Las demás que tiendan a eficiente y transparentar el gasto público en la adquisición de bienes o contratación de servicios.

Se procede a resolver los siguientes puntos:

3.- Informe general respecto a la situación que se guarda por parte de la Dirección de la Hacienda Municipal:

- a) Sin asuntos relevantes que tratar
Acuerdo.- Informativo

4- Informe General de compras por parte de UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS DEL MUNICIPIO.

En uso de la voz, el Titular de la Unidad Central de Compras, presenta asuntos por aprobar con los siguientes gastos.

Asunto	Costo	Observaciones
<p>REHABILITACION DE POZO PROFUNDO EN FRACCIONAMIENTO REAL SANGRE DE CRISTO. Traslado e instalación de equipo para la rehabilitación del pozo, desinstalación y retiro del equipo al termino de los trabajos. Agentes químicos, Raspado de paredes, Pistoneo de Pozo y Aforo 24 horas.</p>	<p>PROVEEDOR. Hidroagícola Guadalajara. Total \$ 256,568.80 con IVA Perforaciones con Aire. Total \$ 272,971.20 con IVA VIREPO PERFORACIONES. Total \$ 278,272.40 con IVA</p>	<p>SE AUTORIZA POR MAYORIA EN CARÁCTER DE URGENTE: Hidroagícola Guadalajara. Total \$ 256,568.80 con IVA</p>
<p>Solicitud de apoyo para instalar electrificación en la Calle María Guadalupe Rodríguez, ubicada en la delegación de Mezquitic de la Magdalena. Por la cantidad de \$58,625.86 AYUNTAMIENTO, se presenta solicitud firmada por los vecinos de la calle de fecha 28 de mayo 2021</p>	<p>Proveedor FENIX INGENIERIA ELECTRICA PROYECTOS CONSTRUCCION. Por concepto de suministro e instalación de conceptos varios. TOTAL \$208,625.86 LA ESPERANZA ELECTRIFICACIONES Por concepto de suministro e instalación de conceptos varios. TOTAL \$312,458.68 TR CONSTRUCCION ELECTRICA Por concepto de suministro e instalación de conceptos varios. TOTAL \$281,188.00</p>	<p>SE AUTORIZA POR MAYORIA LA APORTACION DE SOLICITUD DE APOYO POR LA CANTIDAD DE \$58,625.86 AYUNTAMIENTO Y DE \$150,000.00 VECINOS Proveedor: FENIX INGENIERIA ELECTRICA PROYECTOS CONSTRUCCION. Por concepto de suministro e instalación de conceptos varios. TOTAL \$208,625.86</p>
<p>Pago por prestación de servicios profesionales por concepto de gestoría para la devolución de impuesto ante el SAT. Retimbrado de inconsistencias detectadas.</p>	<p>PROVEEDOR DESPACHO CONTABLE UNICO. MONTOS RETIMBRADOS \$ 1,949,580.00 \$128,096.00 TOTAL \$2,077,686.00 PORCENTAJE A PAGAR 13% MONTO \$270,099.18 MAS IVA</p>	<p>SE AUTORIZA POR MAYORIA EL PAGO POR PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES POR EL CONCEPTO DE DEVOLUCION. MONTO \$270,099.18 MAS IVA</p>

5.- ASUNTOS GENERALES.



SESION ORDINARIA DE COMISION TECNICA DE
ADQUISICIONES.

Sin asuntos que tratar
Acuerdo.- Ninguno

6.- Señores y señoras, integrantes de dicha Comisión, en virtud que ha sido agotado el orden del día, se declara concluida la presente sesión, a las 14 horas con 35 minutos del día de hoy, firmando los que en ella intervinieron, quisieron y supieron hacerlo por y ante el Presidente de dicha Comisión, que actúa en unión del servidor público encargado de la Secretaría Técnica de este Ayuntamiento, que autoriza y da fe, en cumplimiento a lo dispuesto en el Reglamento de la Comisión Técnica de Adquisiciones del Municipio de San Juan de los Lagos:.


El Presidente Municipal Interino o su representante, que será el Presidente del Consejo.

LIC JUAN PABLO GARCIA HERNANDEZ
o delegado
Oficial Mayor del Ayuntamiento de San Juan de los Lagos, LIC DIANA LAURA MARTINEZ ESTRADA



LIC. GAMALIEL ROMO GUTIERREZ
Secretario Técnico


C. LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA CAMPOS.

Regidor Municipal titular de la Comisión de Hacienda


LCP. FELIPE DE JESUS RUIZ PEREZ
Tesorero Municipal.

C. SONIA GARCIA ALDANA.
Regidor representante de PARTIDO



LIC. IVAN JOSE DE JESUS VELOZ MUÑOZ.
Regidor representante de PARTIDO


C. LIC. NORMA ELIZABETH MACIA AGUIRRE.
Regidor representante de PARTIDO


C. MVZ. MIGUEL ANGEL VALDIVIA HERMOSILLO.
Regidor representante de PARTIDO


LUIS HUMBERTO PADILLA GONZALEZ
Regidor representante de PARTIDO

Representante Del Sector Empresarial
COPARMEX


C. LORENZO ROMO HERNANDEZ
Representante Del Sector Empresarial
CAMARA DE COMERCIO.


LIC. GONZALO ADRIAN BARAJAS VALTIERRA
Director de Unidad de Compras.


L.C.P. FEDERICO LOPEZ PADILLA.
Contralor Municipal.



SESION ORDINARIA DE COMISION TECNICA DE ADQUISICIONES.

ANEXO 1

ANALISIS DE PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN		
<p>SEIRI Consulting & Improvement S.C Costo total del proyecto \$ 1.368.324.00 incluye IVA</p>	<p>Aspectos positivos Estructura de trabajo definida y orientada al cumplimiento de los objetivos Integración de 2 normas ISO 9001 & ISO 37000 como modelo de trabajo Incluye 110 hrs de formación con 10 capacitaciones totales en la sensibilización del proyecto 6 Beca de capacitación Incluye Viajeos Solicitan un líder de proyecto</p>	<p>Riesgos 6 a 8 meses por dependencia sin embargo puede incrementar el tiempo si no trabaja la dependencia Inversión de tiempo de trabajo 16 hrs en sitio (presencial) al mes El proyecto se plantea en su mayor parte de forma a distancia pudiendo ser de 2 a 6 horas La propuesta indica 23 meses totales No especifica los términos de la beca formaliza No integra que pasara en caso de no cumplir el plan de trabajo En la propuesta no está integrado el costo de la certificación esto es adicional</p>
<p>AG Grupo Consultoría Costo del proyecto Sub ISO 9001 250.000.00 ISO 37000 300.000.00 IAR 110.000.00 Total del proyecto \$ 1.403.000 incluye IVA</p>	<p>Aspectos positivos Integración de 2 normas ISO 9001 & ISO 37000 como modelo de trabajo. Opcional o integral Proponen un departamento de Mejora (MR)</p>	<p>Riesgos Los montos y tiempos en la propuesta se muestran como estimados Tiempo de inversión 3 meses No indica el alcance del proyecto donde sera aplicado La capacitación adicional no se integra en la propuesta (puede ser un costo oculto) El desarrollo del equipo de los equipos consultará general y de los colaboradores adicional 110.000 pesos + COS y IVA de NORMISA Las verificaciones son independientes - costos adicionales Quisiera que se invierta de tiempo y el modelo de asesoria</p>

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the left margin]

[Handwritten signature in black ink on the right margin]



ANALISIS DE PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN

SEI/NO	Aspectos positivos	Riesgos
Costo del proyecto \$ 881.600 incluye IVA	<ul style="list-style-type: none">Integración de 2 normas ISO 9001& ISO 37000 como modelo de trabajo.Integre en el proyecto las capacitaciones requeridas para el equipo. (4)Delimitan el alcance del proyectoincluye viáticosLa asesoría se plantea de forma presencial	<ul style="list-style-type: none">10 meses de trabajo65 visitas de trabajoNo especifica el tiempo de asesoríaLos costos de certificación son adicionales

CONCLUSIONES

SEIRI, es la propuesta que mejor estructura de implementación, al tener SEIRI, es quien menor tiempo de inversión en presencia, mostrando un factor importante en la implementación.

AG, tiene poca estructura en su propuesta, le falta de fuerza a un grupo de trabajo de un excelente grupo.

SOVANO es el más accesible en costos y su tiempo de ejecución, es el menor, con un tiempo de ejecución de 10 meses, pero se respaldan con...

[Handwritten signatures and marks on the left margin]

[Handwritten signature on the right margin]