



02 SESION ORDINARIA DE COMISION TECNICA DE ADQUISICIONES.

Comisión del H. Ayuntamiento Constitucional San Juan de los Lagos, Jalisco, 2018-2021

En San Juan de los Lagos, Jalisco siendo las 16 diecisiete horas con 30 minutos del día 19 de Febrero del año 2019 dos mil diecinueve, por lo que estando reunidos en el salón de cabildo, los que integran la Comisión, se procede a celebrar esta sesión ordinaria, y acto continuo el servidor público encargado de la Secretaria Técnica de este Ayuntamiento procederá a tomar lista de asistencia y en su caso hacer la correspondiente declaratoria de quorum legal:

I.	El Presidente Municipal o su representante, que será el Presidente del Consejo. LCI JESUS UBALDO MEDINA BRISEÑO	PRESENTE
II.	El Tesorero Municipal. FELIPE DE JESUS RUIZ PEREZ	PRESENTE
III.	El Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA CAMPOS.	PRESENTE
IV.	El Regidor representación de PARTIDO. MTRA. CLAUDIA JEANETTE CARRANZA SANTOS.	PRESENTE
V.	El Regidor representación del PARTIDO LIC. IVAN JOSE DE JESUS VELOZ MUÑOZ.	PRESENTE
VI.	El regidor representación del PARTIDO. LIC. NORMA ELIZABETH MACIAS AGUIRRE.	PRESENTE
VII.	El Regidor representación del PARTIDO. MTRA OLIVIA GUILLEN PADILLA	AUSENTE.
VIII.	El Regidor representante del PARTIDO. DRA LAURA ANGELICA CHAVEZ CONTRERAS.	PRESENTE
IX.	El Director de la Unidad de Compras. C. YOLANDA GONZALEZ.	PRESENTE
X.	Representante del Sector Empresarial. CAMARA DE COMERCIO MIGUEL ANGEL MARQUEZ DE ALBA.	PRESENTE
XI.	Representante del Sector Empresarial COPARMEX JOSE GUADALUPE CAMPOS.	PRESENTE
XII.	Contralor Municipal	AUSENTE.

ORDEN DEL DIA

1.- Lista de asistencia y declaratoria de quorum.- **acuerdo.-** este punto del orden del día se encuentra debidamente desahogado, toda vez que al inicio de esta sesión se tomó lista de asistencia y se hizo la declaratoria de quorum legal.



02 SESION ORDINARIA DE COMISION TECNICA DE ADQUISICIONES.

2.- Lectura y aprobación del orden del día.- acuerdo.- una vez sometido a consideración el orden del día, previamente circulado, es aprobado por 11 votos a favor de los integrantes presentes que corresponde a una mayoría calificada se aprueba el orden del día sometido.

3.- Informe general respecto a la situación que se guarda por parte de la Dirección de la Tesorería Municipal, en relación a los pagos aproximados de gasto corriente en conceptos tales como:

Gasolina, lubricantes, aditivos, de parque vehicular. \$14,000,000.00 anual

Medicamento (atención médica a trabajadores) \$5, 500,000.00 anual

Energía Eléctrica (por luminarias, bombas de pozos, otros) \$3, 000,000.00 mensual

Se plantean las estrategias para lograr disminuir los costos sin poner en perjuicio la prestación de los servicios, acciones que se estarán implementando en el transcurso de este año.

Acuerdo.- informativo.

4- Se presenta el C. REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISION DE SEGURIDAD PUBLICA, por instrucción del Cabildo Municipal, y con la intención de dar un dictamen al respecto del proceso de compra de vehículos para la Dirección de Seguridad Publica como Patrullas, se presentan licitaciones.

Acto seguido presenta la propuesta de que sea la UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS, EN CONJUNTO CON LA TESORERIA, quienes presenten dictamen para la licitación, en la PROXIMA REUNION DE CABILDO.

Acuerdo.- Con 11 votos a favor se aprueba, que sea la UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS, presente dictamen en la próxima sesión de Cabildo.

5.- Se presenta la solicitud de compra de vehículo para la Dirección del Rastro Municipal, con el objetivo de utilizarlo en el reparto de la canal de carne ya que las que se tiene está en mal estado y es importante mejorar el servicio.

Se presenta una sola cotización a lo que se propone que se canalice a la UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS, para completar el expediente y que se pueda presentar en la próxima reunión.

Acuerdo.- Con 11 votos a favor se aprueba canalizar la solicitud a UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS para completar expediente.

6.- Se presenta la titular de UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS, LIC. YOLANDA GONZALEZ.

Acuerdo.- Informativo.


5.- Señores integrantes de la dicha Comisión, en virtud que ha sido agotado el orden del día, se declara concluida la presente sesión, a las 17 horas con 03 minutos del día de hoy, citando a sesión ordinaria de Comisión, por instrucciones del Presidente Municipal LIC. Jesús Ubaldo Medina Briseño, y se convoca a nueva reunión el día 05 de Marzo del 2019, a las 16:00 horas, en el salón de sesiones de Ayuntamiento, firmando los que en ella intervinieron, quisieron y supieron hacerlo por y ante el presidente municipal que actúa en unión del servidor público encargado de la Secretaria Técnica de este ayuntamiento que autoriza y da fe, en cumplimiento a lo dispuesto en el Reglamento de la Comisión.

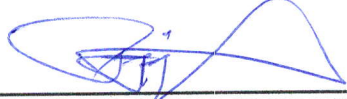
LIC. Jesús Ubaldo Medina Briseño
Presidente Municipal de San Juan de Los
Lagos


LIC. GAMALIEL ROMO GUTIERREZ
Secretaria Técnico




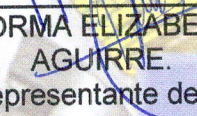
02 SESION ORDINARIA DE COMISION TECNICA DE
ADQUISICIONES.


C. LIC. DENIS ALEJANDRA PLASCENCIA
CAMPOS.
Regidor Municipal titular de la Comisión de
Hacienda


LCP. FELIPE DE JESUS RUIZ PEREZ
Tesorero Municipal.

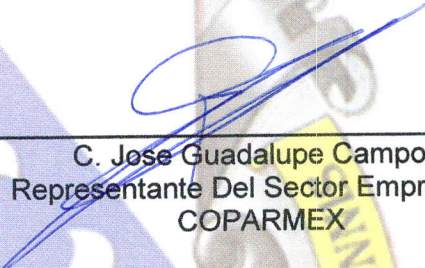

C. MTRA. CLAUDIA JEANETTE
CARRANZA SANTOS.
Regidor representante de PARTIDO


LIC. IVAN JOSE DE JESUS VELOZ
MUÑOZ.
Regidor representante de PARTIDO


C. LIC. NORMA ELIZABETH MACIA
AGUIRRE.
Regidor representante de PARTIDO

C. MTRA OLIVIA GUILLEN PADILLA.
Regidor representante de PARTIDO


DRA. LAURA ANGÉLICA CHAVEZ
CONTRERAS.
Regidor representante de PARTIDO


C. José Guadalupe Campos.
Representante Del Sector Empresarial
COPARMEX

C. Miguel Angel Marquez de Alba
Representante Del Sector Empresarial
CAMARA DE COMERCIO.

C. SERGIO JIMENEZ PADILLA
Director de Unidad de Compras.