

## MINUTA DE TRABAJO XXVI DE LA COMISIÓN EDILICIA DE REDACCION Y ESTILO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN JUAN DE LOS LAGOS, JALISCO.

En la ciudad de San Juan de los Lagos, Jalisco. Siendo las 12:46 horas del día 19 de Febrero del 2024, ante la presencia del Secretario Técnico de Comisiones LIC.DAVID DE ANDA SANCHEZ, reunidos en la Sala de Sesiones, de este Ayuntamiento de San Juan de los Lagos, Jalisco, ubicada en la planta alta de Presidencia Municipal, en la calle Simón Hernández número 1 (uno), Colonia Centro de ésta Ciudad, MTRA. Fabiola García Guzmán en mi carácter de Presidente de la **COMISIÓN EDILICIA DE REDACCION Y ESTILO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN JUAN DE LOS LAGOS, JALISCO.**, en los términos del artículo 49 fracción II y IV de la Ley de Gobierno y Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco donde se les pide, asistir puntualmente y permanecer en las sesiones del Ayuntamiento y a las reuniones de las Comisiones Edilicias de las que forme parte, e informar al Ayuntamiento y a la Sociedad de sus actividades, a través de la forma y mecanismos que establezcan los ordenamientos municipales y, con el objeto de revisar la correspondencia de la presente comisión desarrollándose bajo lo siguiente:

### ORDEN DEL DÍA.

- I. Lista de asistencias y declaratoria del Quórum Legal.
- II. Aprobación del Orden del Día.
- III. Revisión de Correspondencia.
- IV. Asuntos Generales.
- V. Puntos de Acuerdo.
- VI. Clausura de la Sesión.



UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA  
SAN JUAN  
DE LOS  
LAGOS

Recibí 19-Feb-24

### DESAHOGO.

- I. **LISTA DE ASISTENCIAS Y DECLARATORIA DEL QUÓRUM LEGAL.**

### ORDEN DEL DÍA.

I. Lista de asistencias y declaratoria del Quórum Legal.

II. Aprobación del Orden del Día.

**1. MTRA.FABIOLA GARCÍA GUZMÁN.- REGIDORA PRESIDENTA DE ESTA COMISION EDILICIA DE REDACCION Y ESTILO.....PRESENTE**

Ante la asistencia del suscrito y de conformidad a lo establecido en el Reglamento Interior del Municipio de San Juan de los Lagos, Jalisco, se declara que por obviedad existe Quórum Legal para sesionar.

**II. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

En el Desahogo del Segundo Punto del Orden del día. En uso de la voz de la REGIDORA EN FUNCIONES la MTRA. FABIOLA GARCÍA GUZMÁN, en su carácter de Presidente de la Comisión Edilicia de REDACCION Y ESTILO, aprueba el Orden del día.

**III. REVISIÓN DE CORRESPONDENCIA.**

En el Desahogo del Tercer Punto del Orden del día. En uso de la voz del REGIDORA EN FUNCIONES la MTRA. FABIOLA GARCÍA GUZMÁN, manifiesta no tener correspondencia a tratar.

**IV. ASUNTOS GENERALES EN DEL DÍA.**

En uso de la voz del REGIDORA EN FUNCIONES la MTRA. FABIOLA GARCÍA GUZMÁN, en su carácter de Presidente de la Comisión Edilicia de REDACCION Y ESTILO no existe algún tema a tratar dentro de asuntos generales.

**V. SE ACUERDA.**

**REVISIÓN DE CORRESPONDENCIA.**  
Sin punto de Acuerdo a tratar.

**VI. CLAUSURA DE LA SESION.**

No existiendo ningún tema a tratar se da por clausurada la reunión de trabajo, siendo las 12:57 horas del día 19 de Febrero del año 2024.

ATENTAMENTE

*San Juan de los Lagos Jalisco, 19 de Febrero del 2024.*

  
MTRA. **FABIOLA GARCIA GUZMAN.**

**REGIDORA PRESIDENTA DE ESTA COMISION EDILICIA DE REDACCION Y ESTILO.**

3 de 3



  
LIC. **DAVID DE ANDA SANCHEZ.**

**SECRETARIO TECNICO DE COMISIONES.**

ATENTAMENTE

*San Juan de los Lagos Jalisco, 19 de Febrero del 2024.*

MTRA. **FABIOLA GARCIA GUZMAN.**

**REGIDORA PRESIDENTA DE ESTA COMISION EDILICIA DE REDACCION Y ESTILO.**

LIC. **DAVID DE ANDA SANCHEZ.**

**SECRETARIO TECNICO DE COMISIONES.**