

SECRETARIO TECNICO DE COMISIONES.

Lic. José de Jesús de Rueda Padilla.

Director de Unidad de Transparencia

PRESENTE:

Por medio de la presente le envío un cordial saludo y a su vez hago de su conocimiento el reporte de actividades realizadas durante los meses de Febrero del año 2024 del área de Secretaria Técnica:

- **Atencion a los regidores para realizar junta de comisiones.**
- **Se realizaron reuniones con consejos de direcciones áreas y ciudadanos que las integran o forman parte de este, en las cuales daba lectura y toma de asistencia de los presentes, tomar los acuerdos que llegan en dicha junta así mismo al final recaudar las firmas en actas de los presentes.**
- **Se realizó trabajo con actas y archivo de las diferentes atas y comisiones**
- **Se atendió a personas en general que acudían a oficina por informes.**

Sin más por el momento, me despido de usted quedando como su atento y seguro servidor.

ATENTAMENTE



LIC.DAVID DE ANDA SANCHEZ.

SECRETARIO TECNICO DE COMISIONES.

