| | Resumen narrativo | Indicadores para desempeño | | | | | | | | Medios de verificación | Supuestos |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Nombre | Formula | Unidad de media | Frecuencia de medición | Año linea base | Año ejercicio fiscal | Meta ejercicio fiscal 2025 | Tipo dimensión | | |
| **Fin** | CONTRIBUIR EN EL DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO PROCURANDO LA SUSTENTABILIDAD Y LA INTEGRACIÓN AL ENTORNO MEJORANDO CON ELLO LA | PERCEPCIÓN CIUDADANA | (A / B) * 100 | PORCENTAJE | Mensual | 2024 | 2025 | 60% NUMERO DE ENCUESTAS DENTRO DEL RANGO FAVORABLE / NUMERO TOTAL DE ENCUESTAS | Estratégico | EXP. FÍSICO; RESULTADOS DE LA ENCUESTA APLICADA. | QUE CIUDADANOS ENTREVISTADOS, ATIENDAN LA CONVOCATORIA Y BRINDE RESPUESTAS OBJETIVAS |
| **Proposito** | EL MUNICIPIO BRINDA A LOS HABITANTES Y VISITANTES UNA MEJOR IMAGEN URBANA. | REGLAMENTO DE CONSTRUCCIÓN Y FISONOMÍA | A | UNIDAD | Mensual | 2024 | 2025 | 1 NUMERO DE REGLAMENTOS ACTUALIZADOS | Gestión | EXP. FÍSICO Y DIGITAL; REGLAMENTOS ACTUALIZADOS. | EL CABILDO AUTORIZA EL REGLAMENTO PARA SU POSTERIOR PUBLICACIÓN |
| **Componente(1)** | PROGRAMA DE ATENCION A LA CIUDADANIA DE ACUERDO A LOS TRAMITES DEL REGLAMENTO DE PLANEACION URBANA MUNICIPAL | RECEPCION TRAMITE | (A / B) * 100 | PORCENTAJE | Mensual | 2024 | 2025 | 100% (SOLICITUDES DE USO DE SUELO Y PERMISOS CORRESPONDIENTES ATENDIDAS / SOLICITUDES DE | Gestión | EXP. FÍSICO Y DIGITAL DE TRAMITES. | SE CUMPLIÓ CON REQUERIMIENTOS SOLICITADOS EN: PMDUOET (PROGRAMA MUNICIPAL DE DESARROLLO |
| **Actividad(1.1)** | ACTIVIDADES VIGILANCIA E INSPECCIÓN | ACCIONES DE VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN | (A / B) * 100 | PORCENTAJE | Mensual | 2024 | 2025 | 100% NUMERO DE VISITAS DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y SUPERVISIÓN REALIZADAS DURANTE EL PRESENTE | Gestión | BITÁCORA DEL NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS CON TODOS LOS ELEMENTOS REQUERIDOS | SE CUENTA CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA SU REALIZACIÓN DE ACUERDO AL POA |
| **Componente(2)** | PROGRAMAS DE REGULARIZACIÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES. | REGULARIZACIÓN DE ASENTAMIENTOS | (A / B) * 100 | PORCENTAJE | Mensual | 2024 | 2025 | 10 % (NUMERO DE ASENTAMIENTOS REGULARIZADOS/ TOTAL DE ASENTAMIENTO | Gestión | EXPEDIENTES Y BASES DE DATOS EVIDENCIANDO EL STATUS DE LOS FRACCIONAMIENTOS | PREDIOS REGULARES A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE APOYO EN LAS DIFERENTES INSTANCIAS. |
| **Actividad(2.1)** | INTEGRACION DE EXPEDIENTES | ENTREGA DE TITULOS DE PROPIEDAD | A | UNIDAD | Mensual | 2024 | 2025 | 60% DE TITULOS ENTREGADOS / TOTAL DE EXPEDIENTES EN PROCESO ) | Gestión | EXP. FÍSICO Y DIGITAL DE LOS PROCESOS | SE CUENTA CON LOS ELEMENTOS TÉCNICOS PARA SU REALIZACIÓN |
| **Actividad(2.2)** | PROMOCION E INFORMACION DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS | CAMPAÑAS | A | UNIDAD | Mensual | 2024 | 2025 | 3 CAMPAÑAS DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS | Gestión | EXP. FÍSICO; FRACCIONAMIENTO O INMUEBLES A REGULARIZAR | IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE REGULARIZACIÓN Y CUMPLIENDO CON LOS REQUISITOS NECESARIOS DE |
| **Componente(3)** | MAYOR NUMERO DE FRACCIONAMIENTOS EN EL MUNICIPIO | CRECIMIENTO ORDENADO | A | TASA DE VARIACIÓN | Mensual | 2024 | 2025 | 10 NUEVOS FRACCIONAMIENTOS AÑO ACTUAL | Gestión | EXPEDIENTES DE FRACCIONAMIENTOS AUTORIZADOS | APROBACIÓN POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE LOS NUEVOS FRACCIONAMIENTOS. |
| **Actividad(3.1)** | INCENTIVAS A LOS PROMOTORES Y URBANIZADORES A APEGARSE AL REGLAMENTO | INTEGRACION DE EXPEDIENTES | (A / B) * 100 | PORCENTAJE | Mensual | 2024 | 2025 | 100 % RECEPCION DEL FRACCIONAMIENTO CONFORME A LA LEY / LICENCIAS DE URBANIACION Y | Gestión | ESTUDIO Y GESTIONES REALIZADAS QUE EVIDENCIEN LA APROBACIÓN DEL FRACCIONAMIENTO | APROBACIÓN POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE LOS NUEVOS ASENTAMIENTOS REGULARES |
| **Componente(4)** | PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE IMAGEN URBANA DE INMUEBLES EN EL MUNICIPIO | RESCATE DE IMAGEN URBANA. | A | UNIDAD | Mensual | 2024 | 2025 | 2 NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS DURANTE EL EJERCICIO | Gestión | EXPEDIENTES DE LOS INMUEBLES O EDIFICACIONES INTERVENIDOS, PERMISOS Y EVIDENCIAS ANTES Y DESPUÉS | SE CUENTA CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA SU APLICACIÓN ASÍ COMO LOS PERMISOS CORRESPONDIENTES |
| **Actividad(4.1)** | ASIGNACION DE NOMENCLATURA | COLOCACION DE PLACAS | (A / B) * 100 | PORCENTAJE | Mensual | 2024 | 2025 | 60 % DE PLACAS COLOCACAS EN CALLES DE LA CIUDAD / TOTAL DE CALLES EN LA CIUDAD ) | Gestión | EXPEDIENTE DE ANUNCIOS REGULARIZADOS, PERMISOS, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS | SE REALIZA EL PROCESO DE REGULARIZACIÓN EN TODAS SUS ETAPAS Y EL CABILDO OTORGA LA AUTORIZACIÓN |
| **Componente(5)** | PROGRAMA DE RESCATE DE AREAS DE DONACION MUNICIPAL | AREAS RESCATADAS | (A / B) * 100 | PORCENTAJE | Mensual | 2024 | 2025 | 30 % NUMERO DE AREAS RESCATADAS / NUMERO DE AREAS IDENTIFICADAS) | Gestión | EXPEDIENTES DE LOS INMUEBLES O EDIFICACIONES INTERVENIDOS, PERMISOS Y EVIDENCIAS ANTES Y DESPUÉS | SE CUENTA CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA SU APLICACIÓN ASÍ COMO LOS PERMISOS CORRESPONDIENTES |
| **Actividad(5.1)** | PROCESO DE UBICACION, LIMITACIO Y SEÑALIZACION | ORDENAMIENTO URBANO | (A / B) * 100 | PORCENTAJE | Mensual | 2024 | 2025 | 60 % PLACAS COLOCADAS CON SEÑALETICA REALIZADAS / PLACAS COLOCADAS CON SEÑALETICA PROGRAMADAS) | Gestión | EXPEDIENTE DE ANUNCIOS REGULARIZADOS, PERMISOS, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS | SE REALIZA EL PROCESO DE REGULARIZACIÓN EN TODAS SUS ETAPAS Y EL CABILDO OTORGA LA AUTORIZACIÓN |