AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL SAN JUAN DE LOS LAGOS

08/ST/CE-PCeII/2026

VIII MINUTA DE TRABAJO DE LA COMISIÓN EDILICIA DE PRENSA, COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN JUAN DE LOS LAGOS, JALISCO.

En la ciudad de San Juan de los Lagos, Jalisco. Siendo las 11:00 horas del día 06 de agosto del 2026, reunidos en la Sala de Cabildo del H. Ayuntamiento planta alta de Presidencia Municipal, en la calle Simón Hernández número 1 (uno), Colonia Centro de ésta Ciudad, en mi carácter de Presidente de la **COMISIÓN EDILICIA DE PRENSA, COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN JUAN DE LOS LAGOS, JALISCO**, en los términos del artículo 49 fracción II y IV de la Ley de Gobierno y Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco donde se les pide, asistir puntualmente y permanecer en las sesiones del Ayuntamiento y a las reuniones de las Comisiones Edilicias de las que forme parte, e informar al Ayuntamiento y a la Sociedad de sus actividades, a través de la forma y mecanismos que establezcan los ordenamientos municipales en cumplimiento a los Artículos 8 Fracc. III; IV, 30, 31, 32 Fracc. I.; II.; VIII.; 33, 34, 35,36, 38 Fracc XIII, 40 Fracc. I, II, V, 41, 44,45, 47,48 y 82 del Reglamento del H. Ayuntamiento de San Juan de los Lagos, Jalisco y, con el objeto de revisar la correspondencia de la presente comisión desarrollándose bajo lo siguiente:

ORDEN DEL DÍA.

I. Lista de asistencia y declaratoria de quorum legal.

II. Lectura y aprobación del orden del día.

III. Asuntos del día

- Informe de avance 5° Informe de Gobierno Municipal.

IV. Puntos de Acuerdo.

V. Asuntos Generales.

VI. Clausura de Sesión.

SITIO WEB OFICIAL
www.sanjuandeloslagos.gob.mx

14 OCT 2026

RECIBIDO

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
SAN JUAN DE LOS LAGOS

DESAHOGO.

I. LISTA DE ASISTENCIAS Y DECLARATORIA DEL QUÓRUM LEGAL.

1. **LIC.- ELBA LORENA HERRERA GALLARDO. - REGIDORA PRESIDENTA DE LA COMISION DE PRENSA, COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL ..... PRESENTE**
2. **C. ANA RAQUEL DE LA TORRE MUÑOZ. – REGIDORA COLEGIADA ..... PRESENTE**
3. **MTRA. ANA CAROLINA GARCIA GOMEZ. – REGIDORA COLEGIADA..... AUSENTE**
4. **LIC. EDGARDO ALFREDO SAINEZ PADILLA. – DIRECTOR DE RELACIONES PUBLICAS Y COMUNICACIÓN SOCIAL..... PRESENTE**

Ante la asistencia del suscrito C. AMPELIO DE JESUS MACIAS GALLARDO, secretario técnico de las Comisiones Edilicias y de conformidad a lo establecido en el Reglamento del H. Ayuntamiento de San Juan de los Lagos, Jalisco se cuenta con la asistencia de 2 regidores con derecho a voz y voto y del Director de Comunicación Social Municipal, lo que representa mayoría calificada y por lo tanto se declara Quórum Legal para sesionar;

II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

En el Desahogo del Segundo Punto del Orden del día. En uso de la voz de la REGIDORA EN FUNCIONES la LIC. **ELBA LORENA HERRERA GALLARDO**, en su carácter de Presidente de la Comisión Edilicia de PRENSA, COMUNICACION E IMAGEN INSTITUCIONAL, pone a consideración y para su respectiva aprobación Orden del día, levantando la mano los que estén a favor.

SE APRUEBA por 2 a favor que representa mayoría calificada, el orden del día sometido y se pasa al siguiente punto del día.

III. Asuntos del día

- Informe de avance 5° Informe de Gobierno Municipal

Para el deshogo de este punto la Lic. **ELBA LORENA HERRERA GALLARDO**, en su carácter de Presidente de la Comisión Edilicia de PRENSA, COMUNICACION E IMAGEN INSTITUCIONAL, cede el uso de la voz al Director de Comunicación Social para que presente su informe en relación al avance al 5° Informe de Gobierno Municipal.

INFORME DE ACTIVIDADES DEL ÁREA DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Integración del Quinto Informe de Gobierno

Durante el periodo que se informa, el área de Comunicación Social ha concentrado sus esfuerzos en la elaboración integral del Quinto Informe de Gobierno Municipal, documento mediante el cual se presentarán a la ciudadanía las acciones, programas, obras y resultados alcanzados por la administración durante el periodo comprendido de julio de 2025 a julio de 2026.

Como parte de este proceso, se trabaja en la recopilación de información de 48 áreas y dependencias municipales. Los contenidos incluyen datos estadísticos, indicadores, programas, servicios, obras, inversiones y población beneficiada. Posteriormente, la información se somete a un proceso técnico de revisión, clasificación y sistematización,

verificando su correspondencia con el periodo señalado y la congruencia de las cifras reportadas.

Asimismo, se realizan labores de síntesis, corrección de estilo y homologación editorial, con el objetivo de mantener una redacción institucional clara, precisa y uniforme. Este proceso permite transformar los informes individuales de cada dependencia en contenidos adecuados para su integración en el libro del informe.

De manera paralela, se recopila, selecciona y organiza el archivo multimedia de fotografías y videos generado durante el periodo. Los materiales son clasificados por dependencia, temática, fecha y actividad, considerando su calidad, relevancia documental y relación con las acciones reportadas.

Las fotografías seleccionadas serán integradas en el diseño editorial del libro para complementar visualmente la información. Por otra parte, los videos y demáss recursos gráficos se utilizarán en la producción del material audiovisual de presentación, cuyo desarrollo comprende la elaboración del guion, selección de secuencias e incorporaciónn de elementos institucionales.

Estas actividades requieren coordinación permanente con las 48 áreas municipales, seguimiento documental y control de calidad. Con este trabajo, Comunicación Social contribuye a la elaboración de un informe profesional, visualmente sólido y sustentado en información verificable, fortaleciendo la transparencia, la rendición de cuentas y la comunicación efectiva de los resultados del Gobierno Municipal.

Con la exposición del tema de parte del Lic. Edgardo Alfredo Sainez Padilla, Director de Comunicación Social, en referencia al avance en relación al 5° Informe de Gobierno, la Lic. Elba Lorena Herrera Gallardo, presidenta de la Comisión Edilicia, agradece el trabajo realizado, extendiéndole el apoyo que se requiera para su finalización del mismo.

IV. PUNTOS DE ACUERDO

No se tomó ningún Acuerdo.

V. ASUNTOS GENERALES

Se hace mención por parte de la REGIDORA EN FUNCIONES **LIC. ELBA LORENA HERRERA GALLARDO**, que no se cuenta con ningún tema a tratar.

VI. CLAUSURA DE LA SESION.

No existiendo ningún tema a tratar se da por clausurada la reunión de trabajo, siendo las 12:10 horas del día 06 de agosto del presente año.

ATENTAMENTE

SAN JUAN DE LOS LAGOS, JALISCO 06 DE AGOSTO DEL 2026.

LIC. ELBA LORENA HERRERA GALLARDO
REGIDORA PRESIDENTA DE LA COMISIÓN EDILICIA
DE PRENSA, COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
SAN JUAN DE LOS LAGOS

C. ANA RAQUEL DE LA TORRE MUÑOZ
REGIDORA COLEGIADA

MTRA. ANA CAROLINA GARCIA GOMEZ
REGIDORA COLEGIADA

LIC. EDGARDO ALFREDO SAINEZ PADILLA
DIRECTOR DE RELACIONES PUBLICAS Y COMUNICACIÓN SOCIAL

C. AMPELIO DE JESUS MACIAS GALLARDO
SECRETARIO TECNICO DE COMISIONES EDILICIAS